



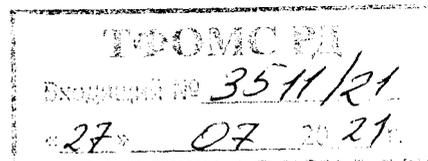
**ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ФОНД  
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО МЕДИЦИНСКОГО  
СТРАХОВАНИЯ**

Новослободская ул. 37, Москва, ГСП-4, 127994,  
тел.: (495) 870-9680, факс: (499) 973-4455  
e-mail: general@floms.ru, http://www.floms.ru

26.07.2021 № 00-10-92-04/4301

на № \_\_\_\_\_

Об обучающих материалах для медицинских организаций



Федеральный фонд обязательного медицинского страхования (далее – Федеральный фонд) сообщает о том, что в целях обучения сотрудников медицинских организаций осуществляющих деятельность в сфере ОМС (далее – МО), подающих уведомления для включения в реестр медицинских организаций на 2022 год, были разработаны следующие обучающие материалы по работе с реестром медицинских организаций в государственной информационной системе обязательного медицинского страхования (далее – реестр МО, ГИС ОМС):

1. Видеоролик по формированию уведомлений на включение в реестр МО;
2. Руководство пользователя МО по работе с уведомлениями на включение в реестр медицинских организаций;

Данные материалы размещены в ГИС ОМС по адресу: Меню / Методические материалы / Подсистема Документы ОМС / Уведомление о включении в реестр медицинских организаций.

Помимо этого, для сотрудников Медицинских организаций был создан Telegram-канал «ГИС ОМС Включение в реестр МО» для получения уведомлений от Федерального фонда, а также сотрудников технической поддержки ГИС ОМС. Ссылка на подключение к данному каналу расположена по адресу <https://t.me/joinchat/2LFyjwXq1zRINzIy>.

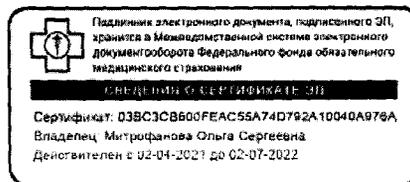
В связи с изложенным Федеральный фонд просит довести данную информацию до Медицинских организаций по территориальной принадлежности.

Дополнительно обращаем внимание, что для сотрудников Территориальных фондов обязательного медицинского страхования (далее – ТФОМС) было разработано руководство пользователя ТФОМС по согласованию уведомлений на включение в реестр медицинских организаций, которое также размещено в ГИС ОМС по адресу Меню / Методические материалы / Подсистема Документы ОМС / Уведомление о включении в реестр медицинских организаций.

При возникновении у сотрудников медицинских организаций вопросов, связанных с работой в ГИС ОМС, необходимо создать обращение в службу технической поддержки по следующим каналам связи:

- через чат-бота Telegram @foms\_bot (основной канал по приёму обращений);
- по адресу электронной почты [stp\\_gis@ffoms.gov.ru](mailto:stp_gis@ffoms.gov.ru);
- по телефону 8-800-222-2200.

Заместитель председателя



О.С. Митрофанова

**Примерный перечень документов, прилагаемых в соответствии с требованиями, указанными в пункте 105 Правил обязательного медицинского страхования и представляемых медицинской организацией в форме электронного документа в государственной информационной системе обязательного медицинского страхования (вкладка графические копии документов)**

***Для государственных бюджетных учреждений субъектов Российской Федерации***

**Лицензия**

1. Копии лицензии на осуществление медицинской деятельности (при наличии более одного документа, представить копию каждого документа).

**Сведения о кадровом и материально-техническом оснащении**

1. Штатное расписание МО.
2. Оборотная ведомость на 01 июля 2021 года по всем основным средствам в разрезе наименований (включая основные средства по ОМС) и отдельно оборотную ведомость по основным средствам по ОМС в разрезе наименований на 1 июля 2021.

**Сведения о финансово-хозяйственной деятельности**

1. Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503737) за 36 месяцев, предшествующих дате формирования уведомления на 01.01.2019 – за 2018 год, на 01.01.2020 – за 2019 год, на 01.01.2021 – за 2020 год и на 01 июля 2021 по ОМС.
2. Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (Код формы по ОКУД 0503769) на 36 месяцев, предшествующих дате формирования уведомления на 01.01.2019 – за 2018 год, на 01.01.2020 – за 2019 год, на 01.01.2021 – за 2020 год и на 01 июля 2021 по ОМС.

## **Для частных медицинских организаций**

### **Лицензия**

1. Копия лицензии на осуществление медицинской деятельности (при наличии более одного документа, представить копию каждого документа).

### **Сведения о кадровом и материально-техническом оснащении**

1. Штатное расписание МО.
2. Отчет по основным средствам на 01.08.2021 или инвентаризационная опись на 01.08.2021.

### **Сведения о финансово-хозяйственной деятельности**

1. Баланс на 01.09.2019 – за 2018 год, на 01.01.2020 – за 2019 год, на 01.01.2021 – за 2020 год.
2. Отчет о финансовых результатах на 01.01.2019 – за 2018 год, на 01.01.2020 – за 2019 год, на 01.01.2021 – за 2020 год.